Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 11»
города Альметьевска Республики Татарстан

«РАССМОТРЕНО» Руководитель МО _____/А.Н.Фуражкова/ Протокол № от « 30» 12 2025 г.	«СОГЛАСОВАНО» Заместитель директора по УР _____/С.Ф. Газизова/ « 30 » 12 2025 г.	«УТВЕРЖДАЮ» Директор МБОУ «СОШ №11» _____Р.Р.Беляева Приказ № от « 30 » 12 2025 г.

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ С УМСТВЕННОЙ ОТСТАЛОСТЬЮ
(интеллектуальными нарушениями (вариант 1)

учебного предмета
«Русский язык»
(для 9 класса)

Составитель:
учитель русского языка и литературы
Хайрисламова Л.Ф.

г. Альметьевск
2025г.

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка.....
Содержание (обучения) учебного предмета «Русский язык».....
Планируемые результаты освоения программы учебного предмета «Русский язык» на уровне основного общего образования.....
Личностные результаты.....
Базовые учебные действия.....
Предметные результаты.....
Планируемые результаты освоения учебного предмета «Русский язык» по итогам обучения на уровне основного общего образования.....
Оценка достижений результатов.....
Перечень практической части программы.....
Тематическое планирование.....

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Адаптированная рабочая программа по учебному предмету: Русский язык разработана в соответствии:

- ФЗ от 29.12.2012 г №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) от 19.01. 2014 г №1599;
- СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» - Постановление Главного государственного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» - Постановление Главного государственного санитарного врача от 28.01.2021 № 2 (таблица 6.6.);

на основе:

- Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11. 2022 г. №1026;
- Адаптированной образовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) для детей с ограниченными возможностями здоровья»;
- Методических рекомендаций. Русский язык. 5-9 классы: учебное пособие для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы/ Э.В. Якубовская. - М.: Просвещение, 2016;
- Рабочих программ по учебным предметам. ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями. Вариант 1. 5 - 9 классы. «Русский язык»/ Э. В. Якубовская. - М.: Просвещение, 2022.

Изучение учебного предмета "Русский язык" в старших классах имеет своей **целью** развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих **задач**:

- расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
- ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;
- развитие положительных качеств и свойств личности.

СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Программа включает следующие разделы: **«Звуки и буквы. Текст»** *(Фонетика)*, **«Слово. Текст»** *(Морфология: состав слова. Части речи)*, **«Предложение. Текст»** *(Синтаксис)*, **«Связная письменная речь»** *(Развитие речи, работа с текстом)*, **«Деловое письмо».**

Во всех разделах задания к теме «Текст» выполняются в процессе изучения других грамматических тем.

9 КЛАСС

ПОВТОРЕНИЕ. ПРЕДЛОЖЕНИЕ. ТЕКСТ.

Повторение. Простые и сложные предложения. Их сравнение. Схемы предложений и знаки препинания в них. Союзы и, а, но в простом и сложном предложениях.

Составление сложных предложений с опорой на схему предложения. Соединение частей сложных предложений союзами.

Распространение простых предложений и частей сложных предложений второстепенными членами.

Составление сложных предложений. Коллективное сочинение второй части сложных предложений. Коллективное сочинение сложных предложений для подкрепления основной мысли в тексте фактами.

Текст. Повторение пройденного.

СОСТАВ СЛОВА. ТЕКСТ.

Корень и однокоренные слова. Нахождение и выделение корня в однокоренных словах.

Способы образования однокоренных слов с помощью приставок и суффиксов. Подбор однокоренных слов.

Сложные и сложносокращённые слова. Сложные слова с соединительными гласными и без них (носорог, сталевар, сбербанк, спецодежда). Сложносокращенные слова (МГУ, СМИ). Способы их образования и особенности использования. Употребление таких слов в устной и письменной речи.

Текст. Повторение пройденного.

ЧАСТИ РЕЧИ. ТЕКСТ.

Существительное.

Основные грамматические признаки существительных (род, число, склонение, падеж).

Значение существительного в речи.

Значение предметности. Смысловые группы имен существительных: профессии людей, их возраст, состояние, черты характера. Описание предмета или явления только одними существительными. Существительные, близкие и противоположные по значению, использование их в устной и письменной речи. Существительные, обозначающие черты характера. Пополнение словаря существительными, обозначающими черты характера; объяснение значения данных слов, включение их в предложения. Использование существительных для сравнения одного предмета с другим при помощи слов *как, будто, словно (хобот, словно шланг).*

Склонение существительных.

Склонение существительных в единственном и множественном числе. Проверка безударных окончаний способом подстановки проверочных слов 1, 2, 3 склонения и множественного числа с ударным окончанием *(стена, земля, конь, стол, степь, кони, столы)*. Правописание безударных окончаний существительных. Определение падежного окончания существительного и окончания зависимого слова. Употребление падежных окончаний существительных для связи слов в словосочетаниях.

Несклоняемые существительные.

Знакомство с несклоняемыми существительными. Особенность их использования в речи. Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными. Употребление глаголов в прошедшем времени с несклоняемыми существительными. Согласование прилагательного и глагола прошедшего времени с несклоняемыми существительными. Определение их рода. Тематический подбор несклоняемых имен существительных. Составление незаконченного диалога. Сочинение конца диалога, используя несклоняемые существительные.

Прилагательное.

Основные грамматические признаки прилагательных (род, число, падеж).

Значение имени прилагательных в речи (охарактеризовать предмет, определить его качественные стороны; придать образность, яркость, точность, выразительность в речи). Значение признака предмета (цвет, величина, вкус, запах, материал, из которого сделан предмет, его оценочная характеристика, характер, настроение). Использование прилагательных разных семантических групп для описания предмета. Употребление прилагательных в прямом и переносном значении *(ласковый ребенок - ласковый ветерок)* в словосочетаниях и предложениях.

Склонение прилагательных. Согласование прилагательных с существительными в роде, числе и падеже. Правописание падежных окончаний имен прилагательных.

Знакомство с прилагательными, обозначающими признак по принадлежности. Склонение притяжательных прилагательных в мужском и среднем роде на *-ий, -ье,* в женском роде на *–ья,* во множественном числе на *–ьи.* Упражнение в их правописании в разных падежных формах, сохраняя разделительный мягкий знак *(ь)* перед падежными окончаниями.

Местоимение.

Основные грамматические признаки местоимений (лицо, число, род, падеж).

Значение местоимений в речи на примерах употребления их вместо существительных в рядом стоящих предложениях. Лицо и число местоимений. Правописание местоимений 1, 2, 3-го лица единственного и множественного числа.

Склонение местоимений. Изменение местоимений по падежам. Раздельное написание предлогов с местоимениями. Правописание местоимений 3-го лица.

Упражнения в правильном использовании местоимений как средства связи предложений в тексте.

Глагол.

Грамматические признаки глаголов (неопределённая форма, время, число, род в прошедшем времени, лицо).

Значение глаголов в речи.

Значение действия предмета. Лексические группы глаголов, обозначающих состояние, речемыслительные процессы, настроение, цвет, звучание и др. Описание действий предмета с помощью однородных членов. Глаголы, близкие и противоположные по значению. Использование их в устной и письменной речи. *(радует вниманием – часто огорчает; болтает с подружками, беседует спокойно).*

Использование глаголов для выражения сравнения одного предмета с другим по их действию. Сравнительные обороты с союзами *как, будто.*

Различение употребления глаголов в прямом и переносном значении. Упражнения в употреблении глаголов в прямом и переносном значении в словосочетаниях и

предложениях. Упражнения в выборе глагольной лексики для художественного описания места.

Употребление глаголов со значением отрицания. Правописание частицы *не* с глаголами.

Неопределённая форма глагола. Выделение глаголов в неопределённой форме на *-ть, -ться, -ти, -чь, -чься* (что делать? что сделать?). Правописание глаголов в неопределённой форме. Правописание мягкого знака *(ь)* перед *–ся.* Дифференциация глаголов 3-го лица единственного числа и неопределенной формы *(-тся, -ться)* с опорой на вопросы *(что делает? что делать?).*

Изменение глаголов по лицам и числам. Различение глаголов по лицам и числам. Изменение формы лица и числа глаголов. Правописание глаголов 2-го лица единственного числа.

Повелительная форма глагола. Знакомство с повелительной формой глаголов. Повелительная форма глагола в просьбах, приказаниях, советах. Выделение из ряда данных глаголов глаголы в повелительной форме. Упражнения в постановке вопросов к глаголам в повелительной форме единственного и множественного числа. Правописание глаголов в повелительной форме. Правописание мягкого знака *(ь)* перед *-те* и *-ся* у глаголов в повелительной форме. Использование в речи глаголов в повелительной форме.

Наречие.

Наречие как часть речи. Значение *(признаки действия),* и вопросы *(как? где? куда? откуда? когда?)* для выделения наречия как части речи. Его неизменяемость.

Значение наречий в речи. Наречия противоположные и близкие по значению. Составление словосочетаний противоположных и близких по значению наречий с глаголами движения, речи, состояния, труда и т. д. *(крепко обнять - прочно сколотить).* Сочинение упражнений для утренней гимнастики, используя наречия, близкие и противоположные по значению *(вверх-вниз, влево-вправо).*

Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность. Наречия, характеризующие глаголы речи в диалоге (*радостно* сообщила, *удивленно* спросил, *испуганно* прошептал, *весело* сказала и т. д.). Правильное интонирование диалогов с ориентировкой на глагол и наречие.

Употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значении. Их сравнение. Упражнения в использовании подобных словосочетаний при составлении предложений *(Уточки дружно плывут по воде. Облака дружно плывут по небу.)*

Правописание наречий. Наблюдение за правописанием наречий с гласными **а** и **о** на конце. Правописание наречий на ***-а*** и ***-о*** *с* проверкой их именем существительным (*с окн**а**, на окн**о**, слева, направ**о***). Правописание наречий с **а** и **о** на конце. Упражнения в образовании данных наречий с помощью приставок *(чисто-начисто, давно-издавна).* Различение наречий и прилагательных. Сравнение однокоренных наречий и прилагательных. Образование наречий от прилагательных (*левый- слева*). Коллективное составление предложений с ними.

Постановка вопросов от глаголов к наречиям. Использование наречий в описании картин бытового жанра

Числительное.

Числительное как часть речи. Понятие об имени числительном. Случаи употребления в устной и письменной речи. Выделение в тексте слов, называющих числа. Составление сочетаний числительных с существительными, подбор примеров из реальной жизни, а также смешных, неправдоподобных. Дифференциация числительных на количественные и порядковые: одни указывают количество предметов *(сколько?)*, другие считают предметы по порядку *(какой? который?).*

Простые и составные числительные. Упражнения в правописании простых составных числительных *(двести - двести восемьдесят пять).*

Словосочетания с числительными. Примеры словосочетаний существительных с числительными в единственном и множественном числе. Тренировочные упражнения.

Правописание числительных.

Правописание числительных от 5 до 20 и 30. Упражнения в правописании числительных от 5 до 20, 30 с мягким знаком *(ь)* на конце слова.

Правописание числительных от 50 до 80; от 500 до 900. Упражнения в правописании числительных от 5 до 20, 30 с мягким знаком *(ь)* в середине слова.

Различение числительных с мягким знаком *(ь)* на конце и в середине слова. Упражнения в правописании таких числительных. Тренировочные упражнения по переводу чисел в числительные.

Правописание числительных 90, 200, 300, 400. Упражнения в правописании числительных 90, 200, 300, 400.

Числа в деловых бумагах.

Текст. Повторение пройденного.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ. ТЕКСТ.

Простые и сложные предложения.

Различение простых и сложных предложений. Простое предложение, его характеристика. Сложное предложение, его характеристика. Использование структурных схем для различения простых и сложных предложений. Сравнение сложного с простым предложением. Упражнения в объединении простых предложений в сложные, с использованием однородных членов и союзов *и, а, но.* Подкрепление мысли простого предложения конкретными примерами, используя сложное предложение. Смысловая и интонационная законченность сложного предложения. Построение схем сложных предложений.

Союз *и* в простых и сложных предложениях. Их сравнение. Использование схем. Знаки препинания.

Сложное предложение с союзами *что, чтобы, потому что, когда.* Составление сложных предложений с опорой на фрагменты, включающие союзы что, чтобы, потому что, когда. Построение схем этих предложений. Постановка запятых. Тренировочные упражнения в соединении частей сложных предложений союзами *что, чтобы, потому что, когда,* используя их во второй части сложного предложения.

Текст. Повторение пройденного.

ПОВТОРЕНИЕ.

Повторение изученного за год материала.

СВЯЗНАЯ ПИСЬМЕННАЯ РЕЧЬ С ЭЛЕМЕНТАМИ ТВОРЧЕСТВА.

Изложение содержания текста биографии писателя. Изложение текста биографии по плану с опорой на вопросы. Предварительная коллективная отработка всех его компонентов. Использование образных средств языка.

Сочинение с элементами рассуждения. Составление сочинения с обсуждением темы, структуры текста, отработкой плана, отбором словаря, построением предложений, использованием средств связи между ними. Озаглавливание сочинения. Коллективная запись начала структурных частей сочинения с последующим самостоятельным воспроизведением текста.

Сочинение по данному началу и словосочетаниям. Составление сочинения с обсуждением темы, структуры текста, отбором словаря, построением предложений, использованием средств связи между ними. Озаглавливание сочинения. Коллективная

запись начала сочинения с последующим самостоятельным воспроизведением частей текста: основной части и заключения, с использованием в предложениях данных словосочетаний.

ДЕЛОВОЕ ПИСЬМО.

Автобиография. Текст автобиографии, ее структурные части. Тематический словарь. Членение текста автобиографии на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги. Составление автобиографии из отдельных структурных частей. Дополнение текста автобиографии пропущенными структурными частями. Составление автобиографии по образцу, вопросам и самостоятельно. План написания автобиографии. Перечисление обязательных данных. Внесение автобиографических данных в различные документы.

Записка. Текст записки, его структурные части (обращение, сообщение, дата и подпись). Тематический словарь. Записка-просьба, записка-приглашение, записка-извинение, записка-благодарность. Речевой этикет. Составление записок на заданные темы, правильное расположение записок на листе бумаги. Тренировочные упражнения в написании записок, включая в их содержание несклоняемые существительные. Переделывание содержание записок в смс-сообщения.

Объяснительная записка. Необходимость написания объяснительной записки. Текст объяснительной записки и ее структурные части (адресат, название деловой бумаги, объяснение, фамилия, имя, отчество и подпись составителя, число). Тематический словарь. Членение текста объяснительной записки на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги. Составление объяснительной записки из отдельных структурных частей. Дополнение текста объяснительной записки пропущенными структурными частями. Тренировочные упражнения в написании объяснительных записок на основе данного текста и плана деловой бумаги. Составление разных по содержанию объяснительных записок, используя данный план и «отрезки» предложений с союзами *что, потому что, когда.*

Письмо. Личные письма. Текст письма и его структурные части (приветствие с обращением, сообщение, прощание, подпись). Тематический словарь. Членение текста письма на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги. Анализ текста письма внука бабушке. Письмо своей бабушке, с использованием е словосочетаний с местоимениями.

Доверенность. Текст доверенности, ее структурные части. Тематический словарь. Членение текста доверенности на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги. Составление доверенности из отдельных структурных частей. Дополнение текста доверенности пропущенными структурными частями. Тематика доверенностей. Числа в деловой бумаге. Составление данного документа на заданные темы.

.

СЛОВАРНЫЕ СЛОВА, ИЗУЧАЕМЫЕ В 9 КЛАССЕ.

Автобиография, авторитет, аккуратно, безопасность, вежливость, ветеран, владелец, жестокость, иждивенец, изредка, кафе, компьютер, конфликт, мужество, население, национальность, независимость, обязанность, отдых, результат , Сбербанк, свидетельство, традиция.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «РУССКИЙ ЯЗЫК» НА УРОВНЕ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Личностные результаты освоения учебной программой по предмету «Русский язык» для учащихся 5-9 классов включают индивидуально-личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки.

В результате изучения предмета «Русский язык» в 5-9 классах у обучающегося будут сформированы следующие **ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ.**

1. **гражданского воспитания:**

— осознание своей идентичности как гражданина России, многонациональной страны через понимание роли русского языка как государственного языка Российской Федерации и языка межнационального общения народов России;

— уважительное отношение к государственным символам, праздникам, традициям народа России, в том числе через изучение русского языка, отражающего историю и культуру страны;

— понимание и принятие своей сопричастности прошлому, настоящему и будущему народам России, в том числе через изучение русского языка, как одной из основных национально-культурных ценностей народов страны;

— ориентирование на участие на основе взаимопонимания и взаимопомощи в разнообразной социально значимой деятельности, в том числе через обсуждение ситуаций при работе с текстами о нравственно-этических нормах поведения и правилах межличностных отношений.

2. **патриотического воспитания:**

— осознание своей этнокультурной идентичности, любящей свой народ, его традиции, культуру, объединенной одним языком общения - русским;

— осознание себя патриотом своего народа и народа России в целом, формируемое в том числе, на примерах из текстов патриотического содержания;

3. **духовно-нравственного воспитания:**

— выражение готовности оценивать свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков с опорой на собственный жизненный, языковый и читательский опыт;

— неприятие аморальных, асоциальных поступков, поведения, противоречащих традиционным в России ценностям и нормам, в том числе связанного с использованием недопустимых средств языка речевой агрессии;

— знание языка своего народа; бережное и сознательное отношение к русскому языку, как культурному наследию многонационального народа России.

4. **эстетического воспитания:**

— понимание значения речевой культуры, уважительное отношение к сохранению чистоты, богатства языковых средств и красоты звучания русского языка;

— понимание культурного многообразия своей страны и мира через тексты разных типов и стилей;

— осознание значения русского языка как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значения нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве;

— ориентирование на самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве, в том числе в искусстве слова; осознание важности русского языка как средства общения и самовыражения.

5. **физического воспитания, формирования культуры здоровья и эмоционального благополучия:**

— понимание ценности жизни, здоровья и безопасности человека в обществе, значение личных усилий человека в сохранении здоровья своего и других людей, близких, в том числе отражённых в текстах о спорте и здоровом образе жизни;

— проявление понимания последствий и неприятие вредных привычек, в том числе через обсуждение ситуаций при работе с текстами;

— умение осознавать эмоциональное состояние свое и других, стремление управлять собственным эмоциональным состоянием, проявляющееся в выборе приемлемых способов речевого самовыражения и соблюдении норм речевого этикета и правил общения.

6. **трудового воспитания:**

— осознание ценности труда в жизни человека и общества, уважение к людям труда, в том числе, через обсуждение смысла народных пословиц и примеров из текстов;

— ответственное потребление и бережное отношение к результатам трудовой деятельности, навыки участия в различных видах трудовой деятельности с опорой на собственный жизненный и читательский опыт;

— проявление интереса к практическому изучению профессий и труда различного рода на основе образцов изучаемых текстов.

7. **экологического воспитания:**

— ориентирование на применение знаний для решения задач в области охраны окружающей среды, планирования своих поступков и оценки их возможных последствий для окружающей среды, формируемое в процессе работы с художественными произведениями и текстами научно-популярных типов;

— понимание глобального характера экологических проблем, путей их решения, значения экологической культуры в современном мире, с опорой на собственный жизненный и читательский опыт.

8. **познавательного воспитания:**

— первоначальные научные представления о системе языка как одной из составляющих целостной научной картины мира;

— выражение познавательных интересов в области языка и речевой практики с учетом индивидуальных способностей, достижений;

— развитие личных навыков использования различных средств познания, накопления знаний о мире через языковую и читательскую культуру;

— демонстрация навыков наблюдений, накопления фактов, осмысления опыта в области языка и речевой практики познания, первоначальных навыков исследовательской деятельности.

— соблюдение правил здорового и безопасного (для себя и других людей) образа жизни в окружающей среде (в том числе информационной) при поиске дополнительной информации в процессе языкового образования.

БАЗОВЫЕ УЧЕБНЫЕ ДЕЙСТВИЯ
9 КЛАСС

В результате изучения предмета «Русский язык» в 9 классе у обучающегося будут сформированы:

Коммуникативные базовые учебные действия:

- вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия;
- слышать и понимать инструкцию с помощью учителя;
- принимать участие в диалоге, общей беседе, выполняя правила речевого поведения;
- использовать принятые ритуалы взаимодействия с одноклассниками и учителем: просить помощь, предлагать помощь, договариваться и изменять свое поведение с учетом поведения других участников спорной ситуации;
- оформлять свои мысли в устной и письменной форме (на уровне предложения, текста);
- использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач;
- использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных задач.

Регулятивные базовые учебные действия:

- работать с учебными принадлежностями и организовывать рабочее место;
- следовать предложенному плану и работать в общем темпе;
- следовать предложенному плану и работать в общем темпе;
- принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления;
- осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач;
- осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности;
- обладать готовностью к осуществлению самоконтроля в процессе деятельности;
- адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.

Познавательные базовые учебные действия:

- читать, писать, наблюдать;
- выделять существенные, общие и отличительные свойства предметов (в том числе работая с новыми правилами, текстами, схемами);
- устанавливать видо-родовые отношения предметов;
- делать простейшие обобщения, сравнивать, классифицировать на наглядном, доступном вербальном материале при установлении аналогии между частями слова, частями речи, в работе с предложением;
- использовать в жизни и деятельности межпредметные знания для формирования грамматико-орфографических умений, для решения коммуникативно-речевых практических задач;
- пользоваться знаками, символами, предметами-заместителями;
- работать с информацией (понимать изображение, текст, устное высказывание, элементарное схематическое изображение, знаки, символы, таблицу, предъявленные на бумажных, электронных и других носителях).
- дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию, использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями.

ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Предметные результаты включают освоенные обучающимися знания и умения, специфичные для учебного предмета «Русский язык», характеризуют опыт по получению нового знания, достижения обучающихся в усвоении знаний и умений, возможности их применения в практической деятельности и отражают:

- формирование интереса к изучению русского языка;
- коммуникативно-речевые умения, необходимые для обеспечения коммуникации в различных ситуациях общения;
- овладение основами грамотного письма;
- использование знаний в области русского языка и сформированных грамматико-орфографических умений для решения практических задач.

Готовность усвоения предметных результатов определены двумя уровнями в зависимости от учебных возможностей школьников: достаточным и минимальным.

9 КЛАСС

Достаточный уровень:

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами (55-60 слов);
- подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в разных частях слова;

- определять части речи, используя сложные предложения для доказательства;
- составлять простые распространенные и сложные предложения с опорой на иллюстрацию, предложенную ситуацию, схему, на собственный опыт;
- находить и решать орфографические задачи;
- находить в тексте речевые недочеты и исправлять их самостоятельно и с помощью учителя;
- использовать в устной речи сложноподчиненные предложения при ответе на вопрос;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- составлять план к текстам повествовательного характера с четко выраженными структурными частями;
- писать изложение после предварительного анализа по коллективно составленному плану (до 70 слов);
- писать сочинение после предварительного анализа по коллективно составленному плану с предварительной отработкой лексического материала (до 60 слов);
- оформлять деловые бумаги с опорой на образец;
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

Минимальный уровень:

- списывать текст с изученными орфограммами словосочетаниями и предложениями, соблюдая красную строку;
- писать под диктовку текст с изученными орфограммами после предварительного разбора;
- решать орфографические задачи, опираясь на схему (с помощью учителя);
- называть и различать части речи;
- принимать участие в составлении плана и отборе речевого материала для создания текста;
- составлять простые и сложные предложения, опираясь на схему, картинку, собственный опыт (с помощью учителя);
- участвовать в коллективном обсуждении содержания текста упражнений, подборе заголовка к нему;
- оформлять деловые бумаги с опорой на образец (под руководством учителя);
- записывать по памяти свое имя, фамилию, отчество, а также домашний адрес;
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «РУССКИЙ ЯЗЫК» ПО ИТОГАМ ОБУЧЕНИЯ НА УРОВНЕ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИ

Готовность применения планируемых результатов определены тремя уровнями в зависимости от учебных возможностей школьников и успешности овладения ими учебным материалом:

1. первый уровень (базовый) предполагает реализацию требований к ученику в объёме программного материала;
2. второй уровень скорректирован по отношению к базовому уровню в сторону уменьшения объёма материала и его содержательного потенциала (с систематическим использованием образцов выполнения работы, опорных схем, опосредованных подсказок);
3. третий уровень ограничен умением аккуратно и правильно списывать с рукописного и печатного текстов. Он доступен ученикам с более выраженными или осложнёнными интеллектуальными нарушениями.

Обучающиеся должны уметь:

1-й уровень

- писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами (55-60 слов);
- подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в разных частях слова;
- определять части речи;
- составлять простые и сложные предложения с опорой на иллюстрацию, предложенную ситуацию;
- составлять план к текстам повествовательного характера с чётко выраженными структурными частями;
- писать изложение после предварительного анализа (обсуждения, отработки) всех компонентов текста по коллективно составленному плану, данной иллюстрации;
- писать небольшое по объёму сочинение повествовательного характера (с элементами описания) по коллективно составленному плану с предварительной отработкой лексического материала;
- оформлять деловые бумаги с опорой на образец.

2-й уровень

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами;
- пользоваться школьным орфографическим словарем;
- решать орфографические задачи, опираясь на схему;
- называть и различать части речи;
- принимать участие в составлении плана и отборе речевого для создания текста;
- оформлять деловые бумаги с опорой на образец (под руководством учителя).

3-й уровень

- знать буквы, обозначать звуки буквами;
- списывать текст;
- списывать с печатного и рукописного текстов отдельные слова;
- записывать по памяти отдельные короткие слова (из 2—4 букв) и некоторые слова из словаря;
- участвовать в подборе слов к предметным картинкам;
- находить начало и конец предложения (большая буква в начале и точка в конце);
- участвовать в коллективном обсуждении содержания текста упражнений в подборе заголовка к тексту;
- записывать по памяти свое имя, фамилию, отчество, домашний адрес.

ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЙ РЕЗУЛЬТАТОВ
9 класс

В целом оценка достижения обучающимися с умственной отсталостью предметных результатов должна базироваться на принципах индивидуального и дифференцированного подходов.

Усвоенные обучающимися даже незначительные по объему и элементарные по содержанию знания и умения должны выполнять коррекционно-развивающую функцию, поскольку они играют определенную роль в становлении личности обучающегося и овладении им социальным опытом.

Для преодоления формального подхода в оценивании предметных результатов освоения АООП обучающимися с умственной отсталостью необходимо, чтобы балльная

оценка свидетельствовала о качестве усвоенных знаний. В связи с этим основными критериями оценки планируемых результатов являются следующие: соответствие и (или) несоответствие науке и практике; полнота и надежность усвоения; самостоятельность применения усвоенных знаний.

Результаты овладения АООП выявляются в ходе выполнения обучающимися разных видов заданий, требующих верного решения:

- по способу предъявления (устные, письменные, практические);
- по характеру выполнения (репродуктивные, продуктивные, творческие).

В текущей оценочной деятельности целесообразно соотносить результаты, продемонстрированные учеником, с оценками типа:

- «удовлетворительно» (зачёт), если обучающиеся верно выполняют от 35% до 50% заданий;
- «хорошо» - от 51% до 65% заданий;
- «очень хорошо» (отлично) свыше 65%.

Такой подход не исключает возможности использования традиционной системы отметок по 5-балльной шкале, однако требует уточнения и переосмысления их наполнения. В любом случае, при оценке итоговых предметных результатов следует из всего спектра оценок выбирать такие, которые стимулировали бы учебную и практическую деятельность обучающегося, оказывали бы положительное влияние на формирование жизненных компетенций.

Согласно требованиям Стандарта по завершению реализации АООП по решению педагогического совета школы может проводиться итоговая аттестация в форме испытания, которое предполагает комплексную оценку предметных результатов усвоения обучающимися русского языка с учетом трех уровней в зависимости от учебных возможностей выпускников и успешности овладения ими учебным материалом.

1-й уровень контрольный диктант;

2-й уровень контрольное списывание с грамматическим заданием;

3-й уровень контрольное списывание.

Результаты итоговой аттестации оцениваются в форме "зачет" и (или) "незачет".

Знания и навыки учащихся по русскому языку оцениваются на основе устных ответов и письменных работ.

1. Оценка устных ответов учащихся

Устный опрос учащихся является одним из методов учета знаний, умений и навыков по русскому языку.

При оценке устных ответов учащихся принимается во внимание:

- правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала;
- полнота ответа;
- умение практически применять свои знания;
- последовательность изложения и речевое оформление ответа.

Оценка «5» ставится ученику, если ученик:

- обнаруживает понимание материала;
- может самостоятельно сформулировать ответ, привести необходимые примеры: допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

Оценка «4» ставится ученику, если ученик:

- дает ответ, но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя;
- допускает некоторые ошибки в речи;

- при работе с текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

Оценка «3» ставится, если ученик:

- обнаруживает знание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно,
- допускает ряд ошибок в речи,
- затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами,
- нуждается в постоянной помощи учителя.

Оценка «2» ставится, если ученик:

- обнаруживает незнание большей или наиболее существенной части изученного материала,
- допускает в формулировке правил ошибки, искажающие их смысл;
- в работе с текстом допускает грубые ошибки, не использует помощь учителя.

Оценка «1» за устные ответы не ставится.

2. Оценка письменных работ учащихся

Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам повседневных письменных работ учащихся, текущих контрольных работ, изложений, сочинений, промежуточной и итоговой аттестации по русскому языку. Основными видами классных и домашних работ учащихся являются обучающие работы, к которым относятся упражнения, выполняемые в целях тренировки по учебнику, по карточкам, по заданиям на доске, предупредительные, объяснительные, словарные и иные диктанты неконтрольного характера, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д.

При небрежном выполнении письменных работ, большом количестве исправлений, искажений в начертании букв, их соединениях оценка снижается на один балл, если это не связано с нарушением моторики у детей.

Контрольные работы могут состоять из контрольного диктанта или контрольного списывания, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий).

В текст контрольной работы включается 35-60 (в зависимости от класса) слов; учету подлежат слова, в том числе предлоги, союзы, частицы.

Примерный объем текстов контрольных работ (диктантов)				
5 класс	**6 класс**	**7 класс**	**8 класс**	**9 класс**
35-40 слов	40-45 слов	45-50 слов	50-55 слов	55-60 слов

В числе видов грамматического разбора следует использовать задания на опознание орфограмм, определение части слова, части речи, членов предложения на основе установления слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть связанно с грамматико–орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Текст для диктанта может быть связным или состоять из отдельных предложений. Следует избегать, включая в текст диктанта слов на правила, которые в данном классе еще не изучались. Если таковые слова встречаются, их надо записать на доске или проговорить, выделить орфограмму, указать на раздельное или слитное написание слов и словосочетаний, правильную постановку знаков препинания. По содержанию и конструкции, предложенный текст должен быть понятным для учащихся.

В текстах контрольных работ должно быть по 3-4 орфограммы на каждое правило правописания в объеме не менее 50% от числа слов текста.

При проведении контрольного списывания с грамматическим заданием объем текста следует уменьшить. Проведение контрольных диктантов с дополнительными грамматическими и другими заданиями для обучающихся с нарушениями интеллектуального развития не рекомендуется.

Обучающиеся, которые занимаются с логопедом, не освобождаются от написания контрольных диктантов в классе. Оцениваются такие работы в зависимости от индивидуального продвижения детей. Контрольные работы оцениваются с учетом индивидуальных особенностей усвоения учебного материала каждым таким учеником.

Не влияет на оценку наличие неоднократно допущенных логопедических ошибок при соответствующем заключении учителя-логопеда. Ученики-логопаты не в состоянии выполнить задания, особенно письменные, в соответствии с нормами.

Ошибки, обусловленные несформированностью фонематических процессов и слухового восприятия, при контрольном списывании – зрительного внимания:

- пропуски букв и слогов;
- перестановки букв и слогов;
- недописывание букв и слогов;
- наращивание слов лишними буквами и слогами;
- искажения слова – «наотух» (на охоту);
- слитное написание слов и их произвольное деление;
- слитное написание предложений;
- замена одной буквы на другую;
- нарушение смягчения согласных – *«василки» (васильки), «смали» (смяли*).

Ошибкой в диктанте следует считать:

- нарушение изученных правил орфографии при написании слов;
- пропуск и искажение букв в словах;
- замену слов;
- отсутствие знаков препинания в пределах программы данного класса;
- неправильное написание слов, которые не проверяются правилом (списки таких слов даны в программе каждого класса).

За ошибку не считаются:

- ошибки на те разделы орфографии и пунктуации, которые ни в данном классе, ни в предшествующих классах не изучались;
- пропуск точки в конце предложения, если первое слово следующего предложения написано с заглавной буквы;
- единичный случай замены одного слова без искажения смысла.

За одну ошибку в диктанте считаются:

- два исправления;
- две пунктуационные ошибки;
- повторение ошибок в одном и том же слове, например, в слове «лыжи» дважды написано в конце «ы». Если же подобная ошибка встречается в другом слове, она считается за ошибку.

Негрубые считаются следующие ошибки:

- повторение одной и той же буквы в слове (например, *поосуда*)
- недописывание слов;
- пропуск одной части слова при переносе;
- дважды записанное одно и то же слово в предложении.

Применяя данные здесь нормы оценки контрольных письменных работ обучающихся, необходимо учитывать индивидуальные особенности развития детей с ОВЗ. Среди школьников, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам для детей с нарушением интеллекта могут встречаться дети с резким снижением темпа работы. Для них надо или уменьшить объем контрольной работы, или проводить проверку индивидуально, в соответствующем темпе; учащимся с глубоким расстройством слухового восприятия артикуляции (логопатам) целесообразно вместо слухового диктанта давать списывание этого текста с пропущенными орфограммами. При оценке письменных работ учащихся, обладающих глубоким расстройством моторики, не следует снижать балл за плохой почерк или неаккуратность письма.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать индивидуально для каждого ученика. Специфическими ошибками являются ошибки на замену согласных, а у детей с тяжелым нарушением речи – искажение звука – буквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, не дописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценок все однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

Выполнение учащимися **контрольной работы (диктанта)** оцениваются отметками в соответствии со следующими нормами:

Оценка «5» ставится, если

- нет ошибок и исправлений;
- работа написана аккуратно в соответствии с требованиями каллиграфии;
- допускается 2 исправления или 1 негрубая ошибка.

Оценка «4» ставится, если:

- допущено 2 орфографические и 2 пунктуационные ошибки или 1 орфографическая и 3 пунктуационные; 3 орфографических и 1 пунктуационная ошибка;
- работа выполнена чисто, но есть небольшие отклонения от каллиграфических норм.

Оценка «3» ставится, если:

- допущено 3 – 4 орфографических и 4 пунктуационные ошибки, а также при 5 орфографических ошибках;
- работа написана небрежно.

Оценка «2» ставится, если:

- допущено более 5-8 орфографических и 4 пунктуационных ошибки;
- работа написана неряшливо.

Оценка «1» не ставится, согласно положению о системе оценок при промежуточной аттестации, формах и порядку ее проведения.

При оценке письменных контрольных работ принимаются во внимание правильность почерка, аккуратность выполнения, а также характер ошибок.

Выполнение учащимися **контрольного списывания** оцениваются отметками в соответствии со следующими нормами:

- ***Оценка «5»*** - ставится за безошибочное, аккуратное выполнение работы, допускается 1 негрубое исправление;
- ***Оценка «4»*** – ставится, если в работе 1-2 орфографическая ошибка и 1-2 исправления.
- ***Оценка «3»*** – ставится, если в работе допущены 3-4 орфографические ошибки и 2 исправления.
- ***Оценка «2»*** – ставится, если в работе допущены 5 и более орфографических ошибок.
- ***Оценка «1»*** не ставится, согласно положению о системе оценок при промежуточной аттестации, формах и порядку ее проведения.

Ошибками в контрольных работах следует считать:

- нарушение изученных правил правописания;
- нарушение правил переноса в случаях, соответствующих требованиям учебной программы;
- отсутствие или неправильную постановку знаков препинания, изученных учащимися;
- преимущество дается работам, в которых нарушено одно - два усвоенных правила правописания, перед теми, в которых нарушено значительное количество изученных правил.
- пропуск и искажение букв в словах;
- замену слов.

За ошибки не считаются:

- повторение неправильного написания уже ранее учтенного слова, но если неправильно написаны различные слова на такое же правило (дочь - ночь, дуб - зуб), ошибки учитываются во всех случаях;
- единичные способы пропуска точки в конце предложения, если первое слово следующего предложения написано с заглавной буквы;
- единичные явные описки, но если таких описок значительные количество, они считаются за одну ошибку;
- ошибки на правила, не изучаемые учащимися;
- ошибки логопедического характера - грубое искажение звукового состава слов, возникающее в зависимости от глубокого нарушения слухового воспитания и артикуляции - учитываются особо и на оценку контрольных работ не влияют.

За одну ошибку считаются:

- два исправления;
- две пунктуационные ошибки;

Негрубые считаются следующие ошибки:

- повторение одной и той же буквы в слове (например, *поосуда*)
- недописывание слов;
- пропуск одной части слова при переносе;
- дважды записанное одно и то же слово в предложении.

Нормы объема контрольных работ и оценки их в начале учебного года должны соответствовать нормам предыдущего класса, а к началу третьей четверти - нормам данного класса.

Исправление ошибок в контрольных работах.

Учитель исправляет ошибки в работах учащихся следующим образом:

- неправильно написанную букву или пунктуационный знак, часть слова или предложения, дважды записанное одно и то же слово в предложении зачеркивает.

Вместо зачеркнутого записываются необходимые буквы, слова и предложения. Ошибки отмечаются учителем на полях условными знаками:

I – орфографическая;
V – пунктуационная;
Л – логопедическая;

Ошибки на неизученные правила исправляются, но не отмечаются на полях.

Выполнение учащимися **грамматического разбора** оцениваются отметками в соответствии со следующими нормами:

Оценка «5» (верно свыше 65%) ставится, если ученик:

- обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил;
- в процессе грамматического разбора работу выполняет без ошибок или допускает исправления.

Оценка«4» (верно от 51% до 65%) ставится, если ученик:

- обнаруживает осознанное усвоение изученного материала;

- умеет применять свои знания, хотя и допускает 2-3 ошибки.

Оценка «3» (верно от 35% до 51%) ставится, если ученик:

- обнаруживает недостаточное понимание изученного материала,
- затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним-двумя из заданий.

Оценка «2» ставится, если ученик:

- не выполнено больше половины (65%) общего объёма заданий;
- обнаруживает плохое знание учебного материала;
- не справляется с большинством грамматических заданий.

Оценка «1» не ставится, согласно положению о системе оценок при промежуточной аттестации, формах и порядку ее проведения.

В качестве проверочной письменной работы дополнительно проводятся ***изложения***. Для изложений берутся тексты повествовательного характера с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора, понятные по содержанию и простые по изложению. Перед написанием изложений должна быть проведена подготовительная работа. План изложения составляется под руководством учителя. На самом уроке трудные в отношении орфографии слова выписываются на доске; учащимся разрешается пользоваться орфографическим словарем, обращаться к учителю.

9 класс
до 70 слов

При оценке изложения учитываются правильность, полнота и последовательность передачи содержания.

При проверке изложения может выводиться, как одна общая оценка, охватывающая все стороны данной работы, так и две оценки (одна оценка за изложение содержания, другая за грамотность)

При оценке письменного **изложения** следует руководствоваться следующими нормами:

Оценка «5» - содержание рассказа передано верно и последовательно, без ошибок, либо допущены 1 - 2 негрубые стилистические погрешности при 1-2 негрубом исправлении;

Оценка «4» - имеются небольшие неточности, 3-4 стилистические погрешности, допускаются 2-3 орфографические ошибки;

Оценка «3» - имеются неточности в передаче фактов и некоторые нарушения в последовательности изложения, но без искажения общего смысла содержания, 3-5 стилистических и не более 5 орфографических ошибок;

Оценка «2» - обнаруживается непонимание содержания рассказа, работа написана непоследовательно и бессвязно, с большим количеством орфографических ошибок;

Оценка «1» не ставится, согласно положению о системе оценок при промежуточной аттестации, формах и порядку ее проведения.

Из пунктуационных ошибок учитываются только те, которые являются нарушением изученных правил, остальные же просто исправляются учителем.

В качестве проверочной письменной работы дополнительно проводятся **сочинения**. Перед написанием сочинений должна быть проведена подготовительная работа под руководством учителя: отобран речевой материал, составлены вопросы, план, подобраны сюжетные картинки и т.д. Коллективно выделается тема, основная мысль, структурные части сочинения: вступление, главная часть, заключение. На самом уроке трудные в

отношении орфографии слова выписываются на доске; учащимся разрешается пользоваться орфографическим словарем, обращаться к учителю.

9 класс
до 60 слов

При оценке сочинения учитываются правильность, полнота и последовательность передачи содержания.

При проверке сочинения может выводиться, как одна общая оценка, охватывающая все стороны данной работы, так и две оценки (одна оценка за сочинение текста, другая за грамотность)

При оценке письменного **сочинения** следует руководствоваться следующими нормами:

Оценка «5» - ставится за сочинение, в котором полностью раскрыта тема, определена и выражена основная мысль текста, содержание передано верно и правильно подобраны слова, допущены 1 - 2 негрубые стилистические погрешности при 1-2 негрубом исправлении;

Оценка «4» - ставится за работу, в которой достаточно полно раскрыто содержание, соблюдается последовательность изложения мысли, имеются 2-3 стилистические погрешности, допускаются 2-3 орфографические ошибки;

Оценка «3» - ставится за работу при недостаточно полном раскрытии темы, нарушении последовательности изложения мысли, но без искажения общего смысла содержания, 3-5 стилистических и не более 5 орфографических ошибок;

Оценка «2» - обнаруживается непонимание содержания рассказа, работа написана непоследовательно и бессвязно, с большим количеством орфографических ошибок;

Оценка «1» не ставится, согласно положению о системе оценок при промежуточной аттестации, формах и порядку ее проведения.

Из пунктуационных ошибок учитываются только те, которые являются нарушением изученных правил, остальные же просто исправляются учителем.

Исправление ошибок в изложениях и сочинениях.

Учитель исправляет ошибки в работах учащихся следующим образом:

- неправильно написанную букву или пунктуационный знак, часть слова или предложения зачеркивает;
- речевые и содержательные ошибки подчеркиваются волнистой линией.

Вместо зачеркнутого записываются необходимые буквы, слова и предложения. Ошибки отмечаются учителем на полях условными знаками:

I – орфографическая;
V – пунктуационная;
Л – логопедическая;
С – ошибка в содержании;
Р – речевая ошибка.

Ошибки на неизученные правила исправляются, но не отмечаются на полях.

Классификация ошибок в содержании.

Композиционные ошибки:

- несоответствие изложения (сочинения) плану;
- нарушение последовательности в изложении (сочинении) событий, наблюдений.

Логические ошибки:

- пропуск необходимых слов, признаков описываемого предмета;
- нарушение логической последовательности;
- нелепые, парадоксальные суждения.

Классификация речевых ошибок.

Лексико-стилистические (словарные) ошибки:

- необоснованное повторение одних и тех же слов;
- употребление слова в неточном и несвойственном ему значении в результате непонимания значения слова;
- нарушение общепринятой сочетаемости слов..

Морфолого-стилистические ошибки:

- ошибки в словообразовании (детское словотворчество);
- употребление просторечных форм.

Синтаксико-стилистические ошибки (ошибки в словосочетаниях и предложениях):

- нарушение согласования;
- неудачный порядок слов в предложении, приводящий к искажению смысла;
- неумение находить границы предложений.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ПРОГРАММЫ

Допускается текущая и итоговая проверка знаний учащихся третьего уровня в виде контрольного списывания текста.

9 КЛАСС

Количество проверочных работ:

- Контрольная работа: диктант/контрольное списывание– 4.
- Изложение – 1.
- Сочинение – 1.
- Итоговая контрольная работа: диктант/контрольное списывание – 1.
- Итоговая аттестация – 1. (по решению педагогического совета школы)

Учебная четверть	Название проверочной работы
3 четверть	Контрольная работа №1 по теме «Глагол».
	Сочинение по данному началу и словосочетаниям.
	Контрольная работа №2 по теме «Наречие».
4 четверть	Контрольная работа №3 по теме «Числительное».
	Контрольная работа №4 по теме «Предложение».
	Итоговая контрольная работа.
	Итоговая аттестация. (по решению педагогического совета школы)

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

9 КЛАСС

№ п/п	Наименование разделов	Кол-во часов	Основные направления воспитательной деятельности
1.	**Повторение. Предложение.** Простые предложения. Сложные предложения. Распространение предложений Составление сложных предложений. Предложение. Закрепление знаний.	**1**	1.Гражданское. 3.Эстетическое. 4.Духовно-нравственное. 7.Экологическое. 8.Познавательное.
2.	**Состав слова. Текст.** Корень и однокоренные слова. Образование слов с помощью суффиксов. Образование слов с помощью приставок. Правописание в корне и приставке. ***Сложные и сложносокращённые слова.*** Сложные слова. Сложносокращённые слова. Состав слова. Закрепление знаний. Деловое письмо. Автобиография.	**6**	1.Гражданское. 2.Патриотическое. 4.Духовно-нравственное. 6.Трудовое. 7.Экологическое. 8.Познавательное.
3.	**Части речи. Текст.** **Существительное.** ***Значение существительного в речи.*** Значение предметности. Существительные, близкие и противоположные по значению.	6	1.Гражданское. 4.Духовно-нравственное. 5.Физическое. 6.Трудовое. 7.Экологическое. 8.Познавательное.

	Существительные, обозначающие черты характера. Использование существительных для сравнения одного предмета с другим. ***Склонение существительных.*** Склонение существительных в единственном и множественном числе. Правописание безударных окончаний существительных. ***Несклоняемые существительные.*** Знакомство с несклоняемыми существительными. Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными. Употребление глаголов в прошедшем времени с несклоняемыми существительными. Существительное. Закрепление знаний. Деловое письмо. Записка.		
	Прилагательное. ***Значение прилагательных в речи.*** Значение признака предмета Употребление прилагательных в прямом и переносном значении. ***Склонение прилагательных.*** Согласование прилагательных с существительными Правописание падежных окончаний имён прилагательных. Знакомство с прилагательными, обозначающими признак по принадлежности.	7	1.Гражданское. 2.Патриотическое. 3.Эстетическое. 4.Духовно-нравственное. 7.Экологическое. 8.Познавательное.

	Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на *-ий, -ье*. Склонение прилагательных в женском роде на *–ья*. Склонение прилагательных во множественном числе на –ьи. Склонение прилагательных. Закрепление знаний. Прилагательное. Закрепление знаний. Деловое письмо. Объяснительная записка.		
	Местоимение. Значение местоимений в речи. Употребление местоимений в тексте. Лицо и число местоимений. ***Склонение местоимений.*** Изменение местоимений по падежам. Правописание местоимений с предлогами. Правописание местоимений 3-го лица. Местоимение. Закрепление знаний. Деловое письмо. Письмо. Сочинение с элементами рассуждения.	6	2.Патриотическое. 3.Эстетическое. 4.Духовно-нравственное. 5.Физическое. 7.Экологическое. 8.Познавательное.
	Глагол. ***Значение глаголов в речи.*** Значение действия предмета. Глаголы, близкие и противоположные по значению. Использование глаголов для выражения сравнения. Употребление глаголов в прямом и переносном значении.	6	2.Патриотическое. 3.Эстетическое. 4.Духовно-нравственное. 5.Физическое. 6.Трудовое. 7.Экологическое. 8.Познавательное.

	Употребление глаголов со значением отрицания. ***Неопределённая форма глагола.*** Выделение глаголов в неопределённой форме. Правописание глаголов в неопределённой форме. ***Изменение глаголов по лицам и числам.*** Различение глаголов по лицам и числам. Изменение формы лица и числа глаголов. Правописание глаголов 2-го лица единственного числа. ***Повелительная форма глагола.*** Знакомство с повелительной формой глаголов. Правописание глаголов в повелительной форме. Использование в *речи* глаголов в повелительной форме. Правописание глаголов. Закрепление знаний. Глагол. Закрепление знаний. Сочинение по данному началу и словосочетаниям.		

	Наречие. Наречие как часть речи. ***Значение наречий в речи.*** Наречия противоположные и близкие по значению. Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность. Употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значении. ***Правописание наречий.*** Наблюдение за правописанием наречий с гласными *а* и *о* на конце Правописание наречий с *а* и *о* на конце. Различение наречий и прилагательных. Наречие. Закрепление знаний.	4	2.Патриотическое. 3.Эстетическое. 4.Духовно-нравственное. 5.Физическое. 6.Трудовое. 7.Экологическое. 8.Познавательное.
	Числительное. Числительное как часть речи. Простые и составные числительные. Словосочетания с числительными. ***Правописание числительных.*** Правописание числительных от 5 до 20 *и* 30. Правописание числительных от 50 до 80*; от 500 до 900.* Числительные с мягким знаком на конце и в середине слова. Правописание числительных 90, 200, 300, 400. Числительное. Закрепление знаний. Деловое письмо. Доверенность.	6	4.Духовно-нравственное. 5.Физическое. 7.Экологическое. 8.Познавательное.

4.	**Предложение. Текст.** ***Простые и сложные предложения.*** Различ*е*ние простых и сложных предложений. Союз *и* в простых и сложных предложениях. Сложное предложение с союзом *что.* Сложное предложение с союзом *чтобы.* Сложное предложение с союзом *потому что.* Сложное предложение с союзом *когда.* Сложные предложения. Закрепление знаний. Предложение. Закрепление знаний.	**4**	1.Гражданское. 2.Патриотическое. 3.Эстетическое. 4.Духовно-нравственное. 7.Экологическое. 8.Познавательное.
5.	**Повторение.** **Итоговая проверка знаний.** Повторение изученного материала.	**6**	1.Гражданское. 2.Патриотическое. 3.Эстетическое. 4.Духовно-нравственное. 7.Экологическое. 8.Познавательное.
	Итого	**52**	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 3AF0B90ED01A68F5AAA6DBA08236FFD1
Владелец: Беляева Рузина Ризовна
Действителен с 06.05.2025 до 30.07.2026

Лист согласования к документу № 264 от 14.04.2026
Инициатор согласования: Беляева Р.Р. Директор
Согласование инициировано: 14.04.2026 08:11

Лист согласования Тип согласования: **последовательное**

N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Беляева Р.Р.		Подписано 14.04.2026 - 08:11	-